



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.11.2022

№ 1111

г. Благовещенск

О внесении изменений  
в постановление Правительства  
Амурской области  
от 06.07.2018 № 305

В целях приведения нормативных правовых актов Амурской области в соответствие законодательству Правительство Амурской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Правительства Амурской области от 06.07.2018 № 305 «Об утверждении порядка обращения за компенсацией части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и порядка ее выплаты» (в редакции постановления Правительства Амурской области от 09.08.2022 № 815) следующие изменения:

- 1) в наименовании постановления слово «части» исключить;
- 2) преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьями 34 и 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и частью 5 статьи 1<sup>1</sup> Закона Амурской области от 12.10.2007 № 399-ОЗ «О компенсации в Амурской области платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования» Правительство Амурской области постановляет:»;

- 3) постановляющую часть изложить в следующей редакции:

«Утвердить прилагаемый Порядок обращения за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и порядок ее выплаты.»;

- 4) Порядок обращения за компенсацией части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в

организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и порядок ее выплаты изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.11.2022.

Губернатор Амурской области



Орлов

Приложение  
к постановлению Правительства  
Амурской области  
от 17.11.2022 № 1111

Порядок  
обращения за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных  
представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими  
образовательные программы дошкольного образования в организациях,  
осуществляющих образовательную деятельность, и порядок ее выплаты

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 34 и 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», частью 5 статьи 1<sup>1</sup> Закона Амурской области от 12.10.2007 № 399-ОЗ «О компенсации в Амурской области платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования» (далее – Закон Амурской области № 399-ОЗ) и определяет процедуру обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях и иных образовательных организациях Амурской области (далее – компенсация, родительская плата, образовательные организации), а также порядок и сроки выплаты компенсации.

2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) (далее – заявитель), внесших родительскую плату за присмотр и уход за ребенком (детьми) в образовательной организации.

При назначении компенсации за второго, третьего ребенка и последующих детей в составе семьи учитываются все дети в возрасте до 18 лет.

3. Компенсация выплачивается заявителю в размере, установленном частью 3 статьи 1<sup>1</sup> Закона Амурской области № 399-ОЗ.

Начисление и выплата компенсации производятся за месяц, в котором ребенок (дети) посещал(и) образовательную организацию, после внесения фактически начисленной родительской платы за соответствующий период.

4. Для получения компенсации в соответствии с пунктами 1–3 части 3 статьи 1<sup>1</sup> Закона Амурской области № 399-ОЗ заявитель представляет в образовательную организацию, которую посещает ребенок (дети) заявителя, заявление о выплате компенсации по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и следующие документы:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) копию свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка (детей), входящего (входящих) в состав семьи;
- 3) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного

страхования ребенка (детей) и заявителя либо копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета ребенка (детей) и заявителя;

4) копию решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства) либо копию договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью в случае, если заявитель является опекуном (попечителем) либо приемным родителем ребенка (детей).

5. Для получения компенсации в соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 1<sup>1</sup> Закона Амурской области № 399-ОЗ заявитель представляет в образовательную организацию, которую посещает ребенок (дети) заявителя, заявление о выплате компенсации по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и следующие документы:

1) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) копию свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка (детей), входящего (входящих) в состав семьи;

3) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребенка (детей) и заявителя либо копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета ребенка (детей) и заявителя;

4) копию решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства) либо копию договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью в случае, если заявитель является опекуном (попечителем) либо приемным родителем ребенка (детей).

Заявитель для получения компенсации в соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 1<sup>1</sup> Закона Амурской области № 399-ОЗ в отношении ребенка (детей), зачисленного(ых) в образовательную организацию, представляет только заявление о выплате компенсации, указанное в абзаце первом настоящего пункта.

6. Заявители, у которых образовательную организацию посещают несколько детей, заявление на выплату компенсации подают на каждого ребенка отдельно.

7. В случае если верность копий документов, предусмотренных подпунктами 1–3 пункта 4, подпунктами 1–3 пункта 5 настоящего Порядка, не засвидетельствована в установленном законодательством порядке, заявителем одновременно представляются их оригиналы. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в соответствии с законодательством о нотариате.

Лицо, осуществляющее прием заявлений о выплате компенсации и документов, регистрирует заявление о выплате компенсации в день его поступления в журнале регистрации и проверяет копии представленных документов на соответствие их оригиналам, оригиналы документов возвращает заявителю.

8. Образовательная организация в течение 10 рабочих дней со дня

поступления от заявителя заявления о выплате компенсации и документов, указанных в пункте 4 или в пункте 5 настоящего Порядка, принимает решение о выплате либо об отказе в выплате компенсации заявителю в форме распорядительного акта.

9. Основаниями для принятия решения об отказе в выплате компенсации являются:

- 1) отсутствие у заявителя права на получение компенсации;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, необходимых для получения компенсации в соответствии с пунктами 4, 5 настоящего Порядка;
- 3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных заявителем документах.

10. В случае принятия решения об отказе в выплате компенсации образовательная организация в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю уведомление с указанием оснований для принятия решения об отказе в выплате компенсации (способом, позволяющим подтвердить факт направления уведомления).

11. Заявитель вправе повторно представить документы после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в выплате компенсации.

12. Образовательная организация, не являющаяся муниципальной, не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором была внесена родительская плата, передает в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального района или городского (муниципального) округа, на территории которого расположена образовательная организация (далее – орган местного самоуправления), сведения о фактически внесенной сумме родительской платы и документы, представленные заявителем в образовательную организацию в соответствии с пунктом 4 или пунктом 5 настоящего Порядка.

13. Компенсация выплачивается ежемесячно в срок до 30 числа месяца, следующего за месяцем, в котором была внесена родительская плата:

муниципальной образовательной организацией заявителям, чей ребенок (дети) посещает(ют) образовательную организацию, являющуюся муниципальной;

органом местного самоуправления заявителям, чей ребенок (дети) посещает (ют) образовательную организацию, не являющуюся муниципальной.

14. Образовательная организация и (или) орган местного самоуправления размещают информацию о предоставлении компенсации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» и Положением о Единой государственной информационной системе социального обеспечения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2021 № 1342.

15. В случае изменения места жительства заявителя или ребенка (детей), изменения фамилии, имени, отчества заявителя или ребенка, а также в случае наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, предусмотренных подпунктами 1–4, 6 пункта 16 настоящего Порядка, заявитель обязан известить образовательную организацию не позднее 10 календарных дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств.

16. Выплата компенсации прекращается в случае:

1) прекращения осуществления присмотра и ухода за ребенком (детьми) образовательной организацией;

2) лишения или ограничения родительских прав заявителя (утраты заявителем прав законного представителя);

3) признания заявителя недееспособным, ограниченно дееспособным;

4) смерти (признания безвестно отсутствующим) ребенка;

5) смерти (признания безвестно отсутствующим) заявителя;

6) демобилизации заявителя, призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (в случае обращения за получением компенсации в соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 1<sup>1</sup> Закона Амурской области № 399-ОЗ).

17. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, выплата компенсации прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

18. Компенсация, назначенная и излишне выплаченная заявителю на основании заявления о выплате компенсации или документов, содержащих недостоверные сведения, подлежит возврату ее получателем в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования органа местного самоуправления.

В случае если в добровольном порядке средства компенсации в установленный срок получателем не возвращены, орган местного самоуправления осуществляет их взыскание в судебном порядке.

19. Компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие ошибки, допущенной образовательной организацией, подлежит пересчету в месяце, следующем за месяцем выявления указанной ошибки.

20. В случае внесения родительской платы с использованием средств материнского (семейного) капитала выплата компенсации не производится.

Приложение № 1  
к Порядку обращения за  
компенсацией платы, взимаемой с  
родителей (законных  
представителей) за присмотр и  
уход за детьми, осваивающими  
образовательные программы  
дошкольного образования в  
организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность, и  
порядку ее выплаты

В \_\_\_\_\_  
(наименование организации, осуществляющей  
образовательную деятельность)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
проживающего(ей) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес заявителя с указанием индекса)  
тел.: \_\_\_\_\_

**Заявление  
о выплате компенсации**

Прошу выплачивать мне ежемесячно компенсацию части родительской  
платы, взимаемой за присмотр и уход за моим ребенком

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, год рождения ребенка)

посещающим \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

с \_\_\_\_\_  
(дата зачисления в образовательную организацию)

Прошу перечислять компенсацию части родительской платы за присмотр  
и уход за ребенком на мой лицевой счет: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку, а именно на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу, уничтожение своих персональных данных и персональных данных своего ребенка (детей).

Обязуюсь известить образовательную организацию о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, не позднее 10 календарных дней со дня наступления таких обстоятельств.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_  
(подпись)



Приложение № 2  
к Порядку обращения за  
компенсацией платы, взимаемой с  
родителей (законных представителей)  
за присмотр и уход за детьми,  
осваивающими образовательные  
программы дошкольного образования  
в организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность, и  
порядку ее выплаты

В \_\_\_\_\_  
(наименование организации, осуществляющей  
образовательную деятельность)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес заявителя с указанием индекса)

тел.: \_\_\_\_\_

### Заявление о выплате компенсации

Прошу выплачивать мне ежемесячно компенсацию родительской платы,  
в размере 100 % взимаемой за присмотр и уход за моим ребенком

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, год рождения ребенка)

посещающим \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

с \_\_\_\_\_  
(дата зачисления в образовательную организацию)

Прошу перечислять компенсацию родительской платы за присмотр и  
уход за ребенком на мой лицевой счет: \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_

Подтверждаю что, дети (ребенок), указанные(ый) в настоящем заявлении, являются детьми (ребенком) заявителя, проживающего на территории Амурской области, призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.

Даю согласие на обработку, а именно на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу, уничтожение своих персональных данных и персональных данных своего ребенка (детей).

Обязуюсь известить образовательную организацию о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, не позднее 5 рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_  
(подпись)