

ПЛАН

неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в МДОБУ «Детский сад №2 «Золотой ключик» (разработан в соответствии с рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 08.05.2020 № 02/8900-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций»)

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель
1. Мероприятия, проводимые в помещениях		
1	Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев), мест общего пользования (с кратностью обработки каждые 2 часа) - холл, комнаты приема пищи, санузлы, комнаты и оборудования для сна и т.п.	Заведующий хозяйством,
2	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание групповых помещений, с последующим обеззараживанием воздуха (при помощи ламп рециркуляторного типа)	Медицинский работник,
3	Обеспечить при возможности более свободную рассадку сотрудников в кабинетах, помещениях (2 метра между людьми).	Руководитель
4	Закрепить за каждой возрастной группой помещение (групповую), организовав пребывание в строго закрепленном за каждой группой помещении. Исключить общение воспитанников из разных групп во время музыкальных и физкультурных занятий и при проведении прогулок.	Руководитель, старший воспитатель
5	Исключить проведение массовых мероприятий.	Руководитель
6	Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией (бесконтактными термометрами) с целью выявления и недопущения в организации воспитанников и их родителей (законных представителей), с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей и их родителей (законных представителей) при проведении	Медицинский работник

	«утреннего фильтра».	
7	Обеспечить незамедлительную изоляцию воспитанников с признаками респираторных заболеваний, до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.	Медицинский работник
8	С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в музыкально/спортивном зале.	Старший воспитатель
9	Обеспечить контроль санитарного состояния пищеблока, технологической обработки блюд. Организовать работу персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).	Медицинский работник
10	Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств. Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.	Медицинский работник
11	Усилить контроль над организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность специальной посудой и обработку ее в соответствии с инструкцией для мытья посуды	Медицинский работник
12	Установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук. Обеспечить наличие в санузлах для сотрудников средств гигиены и дезинфекции.	Заведующий хозяйством
13	Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками.	Старший воспитатель
<u>2. Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени и мониторингу состояния здоровья сотрудников</u>		
14	Обеспечить измерение температуры сотрудников, обслуживающего персонала перед началом работы (при	Медицинский работник

	температуре 37,2 и выше работник отстраняется от работы и отправляется домой для вызова врача).	
15	Обязать отстраненного работника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении.	руководитель
16	Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний.	Медицинский работник
17	Рассмотреть возможность организации удаленного доступа к информационным ресурсам организации для выполнения работниками должностных обязанностей при режиме самоизоляции.	Руководитель, старший воспитатель
18	Максимально сократить количество проводимых семинаров, совещаний, иных деловых массовых мероприятий, работу различных рабочих групп и комиссий перевести в дистанционный режим (аудио-, видео-формат).	Руководитель
19	Временно ограничить прием по личным вопросам. Пришедшим на личный прием рекомендовать обращаться в письменной форме. Разместить данную информацию на стендах, на официальном сайте.	Руководитель
<i><u>3. Мероприятия по взаимодействию с посетителями</u></i>		
20	Обеспечить информирование об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения информации в интернет-сайте и на информационно-просветительских стендах/стойках	Ответственный за ведение сайта
<i><u>4. Мероприятия по организации мониторинга ситуации</u></i>		
21	Организовать ежедневный мониторинг по ситуации, связанной с коронавирусом в рамках информационного поля организации и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции.	Заведующий хозяйством
22	Обеспечить размещение информационных листовок и новостей на сайте о мерах, применяемых в учреждении в связи с эпидемиологической обстановкой.	Ответственный за ведение сайта
<i><u>5. Иные мероприятия</u></i>		

23	Организовать закупку средств профилактики: бесконтактные измерители температуры, индивидуальные дезинфицирующие средства, диспенсеры с дезинфицирующими средствами, маски, оборудование для обеззараживания и очистки воздуха.	Заведующий хозяйством
24	До закупки и в дальнейшем на регулярной основе рекомендовать сотрудникам самостоятельную закупку и регулярное использование дезинфицирующих препаратов и средств личной гигиены (памятки, объявления по LN).	Сотрудники