

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
МДОБУ «Детский сад №2  
«Золотой ключик»  
Протокол № 4 от 25.08.2023

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МДОБУ «Детский  
сад № 2 «Золотой ключик»  
Приказ №74 от 25.08.2023

## ПОЛОЖЕНИЕ

о планировании воспитательно - образовательного процесса в группах  
МДОБУ «Детский сад №2 «Золотой ключик»

### 1. Общие положения.

1.1. Комплексно-тематический план - это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления воспитательно - образовательного процесса по принципу интеграции организационных форм, различных видов детской деятельности объединенных общей тематикой.

1.2. Перспективный план воспитательно-образовательного процесса в возрастных группах - это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления воспитательно-образовательного процесса.

1.3. Календарный план воспитательно-образовательного процесса в каждой возрастной группе - это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления воспитательно-образовательной работы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов.

### 2. Цели и задачи.

2.1. Обеспечение выполнения программы воспитания и обучения детей в МДОБУ в каждой возрастной группе.

2.2. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.

2.3. Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей.

### 3. Принципы планирования.

3.1. Учет конкретных педагогических условий: возрастного состава группы, условий развития детей.

3.2. Взаимосвязь процессов воспитания и обучения.

3.3. Регулярность, последовательность, повторность воспитательных воздействий.

3.4. Учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

3.5. Комплексно-тематический принцип построения образовательного процесса.

3.6. Решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

### 4. Организация работы.

4.1. Основа планирования педагогического процесса - ООД МДОБУ, разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) (Приказ МОиН РФ № 1155 от 17 октября 2013г) и Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО) (приказ МП РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028)

4.2. Комплексно-тематический план составляется на год.

4.3. Организация образовательного процесса с учетом комплексно-тематического принципа может проходить в разных вариантах:

- проектирование;
- организация разных видов деятельности подчиненных одной теме и на основе интеграции (охватывая все образовательные области).

4.4. Календарный план - предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм их организации на каждый день.

4.5. Календарный план составляется на неделю вперед на основе комплексно - тематического плана (за исключением индивидуальной работы с детьми). Индивидуальная работа с детьми планируется, учитывая результаты диагностики и результаты ООД.

4.6. Календарный план составляется в соответствии с режимом дня:

- планирование утреннего отрезка времени;
- планирование непосредственно образовательной деятельности;
- планирование совместной деятельности взрослого с детьми;
- планирование самостоятельной деятельности детей;
- планирование прогулки;
- планирование второй половины дня.

4.7. Календарное планирование начинается с перспективного планирования на учебный год и учитывает:

- требования к максимальной нагрузке на детей в организованных формах обучения;
- требования к комплексно - тематическому плану на учебный год.

4.8. В календарном плане отражается:

- утренняя гимнастика, закаливание, организация подвижных, спортивных игр, упражнений и т.д. (планируется на месяц);
- ООД, ознакомление с природой: наблюдения, труд, опыты - (ежедневно);
- вся деятельность, связанная с формированием культурно-гигиенических навыков, норм поведения (ежедневно);
- работа, связанная с развитием игровой деятельности;
- работа, связанная с развитием трудовой деятельности;
- работа, связанная с развитием учебной деятельности;
- работа с родителями, социумом;
- развлечения;
- индивидуальная работа с детьми по всем разделам программы;
- создание игровой среды в группе, на участке с учетом тематической недели.

4.9. Перспективный план составляется на год на основе комплексно - тематического плана реализуемой программы.

4.10. Перспективное планирование осуществляется на основе учебного плана, расписания непосредственно образовательной деятельности.

4.11.В перспективно - тематическом плане планируются цели и задачи (на год) по образовательным областям.

4.12.Перспективно-тематическое планирование составляется основным воспитателем группы. Календарное планирование осуществляется двумя воспитателями группы.

4.13.В планах должны учитываться особенности развития детей данной группы и конкретные условия МДОБУ.

### **5.Требования к оформлению**

5.1.План должен быть написан аккуратно, понятным почерком.

5.2.Титульный лист содержит: название плана, учебный год, указание группы, Ф.И.О. обоих воспитателей группы, даты начала и окончания плана.

5.3.План должен содержать следующие разделы:

- режим дня группы;
- расписание непосредственно образовательной деятельности;
- ежедневные традиции группы (при наличии);
- еженедельные традиции группы (при наличии);
- список детей группы (с указанием даты рождения и возрастом ребёнка на 01.09. текущего года, под списком указывается количество мальчиков и девочек в группе);
- условные обозначения (в нём фиксируются все сокращения, используемые воспитателями группы);
- работа с родителями; -комплекс утренней гимнастики; -комплекс бодрящей гимнастики; -комплекс артикуляционной гимнастики; -закаливание;
- физкультурно - оздоровительные мероприятия.

5.4. План оформляется в соответствии с утверждённой формой планирования.

5.5. Последняя страница календарного плана воспитателями не заполняется. Она предназначена для записей старшего воспитателя, заведующей.

5.6. При планировании разнообразной детской деятельности указывается форма детской деятельности (в соответствии с ФГОС); цель; индивидуальная работа; оборудование необходимое для организации детской деятельности.

### **6. Документация и ответственность.**

6.1. Календарный, перспективный и комплексно-тематический план являются обязательными документами воспитателя и специалистов ДОУ.

6.2. Контроль за планированием осуществляется старшим воспитателем, заведующим дошкольным учреждением ежемесячно с соответствующей пометкой: дата проверки, подпись.